HĐND XÃ KHOÁI CHÂU **BAN VĂN HÓA - XÃ HỘI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 04/KH-ĐGS	*Khoái Châu, ngày 23 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH

Giám sát việc thực hiện chuyển đổi số trên địa bàn xã Khoái Châu

Căn cứ Quyết định số 04/QĐ-BVHXH ngày 23 tháng 10 năm 2026 của Ban Văn hóa - Xã hội Hội đồng nhân dân xã về việc thành lập Đoàn giám sát việc thực hiện chuyển đổi số trên địa bàn xã Khoái Châu, Đoàn giám sát ban hành Kế hoạch giám sát như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua giám sát, đánh giá tình hình tổ chức, triển khai thực hiện công tác chuyển đổi số trên địa bàn xã; làm rõ những kết quả đạt được, thuận lợi, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Trên cơ sở kết quả giám sát, kiến nghị các giải pháp góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác chuyển đổi số trên địa bàn xã; kịp thời khắc phục những hạn chế, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ chuyển đổi số trong giai đoạn tới.

2. Yêu cầu

- Hoạt động giám sát phải tuân thủ đúng trình tự, thủ tục và các quy định của pháp luật; bảo đảm tính khách quan, thiết thực, hiệu quả, đúng tiến độ và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị được giám sát.

- Việc tổ chức, triển khai hoạt động giám sát phải khoa học, tinh gọn, phù hợp với nhiệm vụ và năng lực của các thành viên Đoàn giám sát; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, bảo đảm hiệu quả, tiết kiệm, tránh lãng phí.

- Cơ quan, đơn vị được giám sát có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với Đoàn giám sát; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu có liên quan và báo cáo theo đề cương gửi kèm Kế hoạch này; bố trí địa điểm, mời các thành phần có liên quan tham dự buổi giám sát; trao đổi, giải trình và làm rõ các vấn đề theo yêu cầu của Đoàn giám sát; tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn giám sát hoàn thành nhiệm vụ theo Kế hoạch.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM GIÁM SÁT

1. Nội dung giám sát: Giám sát việc thực hiện chuyển đổi số trên địa bàn xã Khoái Châu (có đề cương chi tiết kèm theo Kế hoạch này).

2. Thời kỳ giám sát: Từ ngày 01/7/2025 đến ngày 30/10/2026.

3. Đối tượng giám sát: UBND xã Khoái Châu.

4. Thời gian, địa điểm giám sát

- Thời gian: Dự kiến trong tháng 11 năm 2026 (thời gian cụ thể sẽ được thông báo đến UBND xã).

- Địa điểm: Tại trụ sở UBND xã Khoái Châu.

5. Thành phần làm việc với Đoàn giám sát: Đại diện lãnh đạo UBND xã; trưởng các phòng chuyên môn và đại diện các bộ phận có liên quan đến nội dung giám sát.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH

1. Đoàn giám sát tiến hành giám sát trực tiếp tại cơ quan, đơn vị được giám sát; nghe báo cáo về các nội dung giám sát; yêu cầu cung cấp hồ sơ, tài liệu có liên quan và giải trình, làm rõ những vấn đề theo yêu cầu của Đoàn giám sát. Đồng thời, thực hiện giám sát thông qua báo cáo của UBND xã và các nguồn thông tin chính thống có liên quan.

2. Trước và trong quá trình giám sát, Đoàn giám sát có thể phân công một số thành viên và Thư ký Đoàn giám sát đến làm việc với các cơ quan, đơn vị có liên quan để thu thập, nghiên cứu hồ sơ, tài liệu phục vụ hoạt động giám sát.

3. Kết thúc hoạt động giám sát, Đoàn giám sát tổng hợp, đánh giá kết quả giám sát; xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát, tổ chức thảo luận, thông qua hoặc lấy ý kiến bằng văn bản của các thành viên Đoàn giám sát; hoàn thiện báo cáo, trình Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã xem xét, ban hành văn bản kết quả giám sát gửi đến các cơ quan, đơn vị có liên quan theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát

- Chuẩn bị báo cáo bằng văn bản theo đề cương, gửi về Đoàn giám sát của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã trước ngày 15 tháng 11 năm 2026.

- Chủ động phối hợp chặt chẽ với Đoàn giám sát; thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các nội dung theo Kế hoạch giám sát; chuẩn bị, cung cấp hồ sơ, tài liệu có liên quan và giải trình, làm rõ các nội dung theo yêu cầu của Đoàn giám sát; bố trí địa điểm và các điều kiện cần thiết để Đoàn giám sát thực hiện nhiệm vụ.

2. Các thành viên Đoàn giám sát

Chủ động, tích cực thu thập, nắm bắt thông tin về nội dung giám sát; nghiên cứu các văn bản pháp luật, hồ sơ, tài liệu và báo cáo của cơ quan, đơn vị có liên quan; tham gia đầy đủ các buổi làm việc; tích cực trao đổi, yêu cầu giải trình, làm rõ những vấn đề liên quan đến nội dung giám sát, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giám sát.

3. Đề nghị Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ Đoàn giám sát theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch giám sát của Đoàn giám sát Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã Khoái Châu. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc cần điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch, Đoàn giám sát báo cáo Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã xem xét, quyết định theo thẩm quyền. Đề nghị các thành viên Đoàn giám sát và các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp, tổ chức thực hiện./.

(Chi tiết liên hệ: Đồng chí Đỗ Thị Minh Nguyệt – chuyên viên giúp việc Ban văn hoá - xã hội; SĐT: 0982.200.787)

Nơi nhận:
- Thường trực HĐND xã;
- Thành phần Đoàn giám sát;
- Các đơn vị chịu sự giám sát;
- VP HĐND và UBND xã;
- Lưu VT.

TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN

Ký bởi: VĂN PHÒNG HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN VÀ ỦY BAN NHÂN DÂN
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 27/10/2026 07:39:24

H.Đ.N.D XÃ KHOÁI CHÂU T.HƯNG YÊN

Đỗ Thị Huyền

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 04/KH-ĐGS ngày 23 tháng 10 năm 2026 của Đoàn giám sát Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã Khoái Châu)

Trên cơ sở nội dung gợi ý tại Đề cương này, cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao để chuẩn bị báo cáo bằng văn bản, bảo đảm đầy đủ các thông tin phục vụ hoạt động giám sát; đánh giá cụ thể từng nội dung, kèm theo số liệu, tài liệu minh chứng. Thời kỳ báo cáo: từ ngày 01/7/2025 đến ngày 30/10/2026. Nội dung báo cáo tập trung vào các vấn đề sau:

I. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

- Khái quát về chức năng, nhiệm vụ của cơ quan được giám sát liên quan đến công tác chuyển đổi số trên địa bàn xã.

- Đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp được xác định tại Kế hoạch số 02-KH/BCĐ ngày 19/01/2026 của Ban Chỉ đạo về triển khai, thực hiện phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn xã Khoái Châu năm 2026; Kế hoạch số 67-KH/ĐU ngày 15/6/2026 của Đảng ủy xã Khoái Châu về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.

1. Việc tổ chức, triển khai thực hiện các văn bản của Trung ương, Tỉnh ủy và Đảng ủy xã về công tác chuyển đổi số.

2. Công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số.

3. Phát triển hạ tầng kỹ thuật phục vụ chuyển đổi số.

4. Đào tạo, bồi dưỡng và phát triển nguồn nhân lực số.

5. Công tác xây dựng, quản lý, khai thác và sử dụng dữ liệu số.

6. Việc triển khai, khai thác và sử dụng các nền tảng số.

7. Công tác bảo đảm an toàn thông tin mạng.

8. Trách nhiệm và kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số; việc giải quyết, tháo gỡ kịp thời những khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn.

9. Việc bố trí, quản lý và sử dụng các nguồn lực, kinh phí thực hiện công tác chuyển đổi số; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng, chống tham nhũng trong quá trình thực hiện.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CHUYỂN ĐỔI SỐ

1. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐ ngày 19/01/2026 của Ban Chỉ đạo, Kế hoạch số 67-KH/ĐU ngày 15/6/2026 của Đảng ủy xã và các văn bản chỉ đạo của tỉnh về công tác chuyển đổi số.

2. Về phát triển chính quyền số

- Phát triển hạ tầng kỹ thuật, nền tảng và cơ sở dữ liệu dùng chung:

+ Kết quả đầu tư, xây dựng, nâng cấp hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị

và các hệ thống thông tin phục vụ chuyển đổi số.

+ Việc triển khai, kết nối, khai thác và sử dụng các nền tảng, cơ sở dữ liệu dùng chung.

- Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Tình hình tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

- Công tác tuyên truyền, hướng dẫn, nâng cao nhận thức về lợi ích của chuyển đổi số; việc khai thác, sử dụng các hệ thống thông tin, nền tảng và dịch vụ số.

- Xây dựng và triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng:

+ Xây dựng và thực hiện các quy chế, quy định về bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng.

+ Tổ chức đào tạo, tập huấn nâng cao kiến thức, kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng.

+ Kết quả đầu tư, nâng cấp hạ tầng kỹ thuật và triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng.

- Kiện toàn tổ chức, đổi mới phương thức quản lý, điều hành phù hợp với quá trình chuyển đổi số:

+ Việc thành lập, kiện toàn và hoạt động của Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

+ Việc rà soát, ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định phù hợp với hoạt động trên môi trường số.

+ Kết quả triển khai thí điểm các ứng dụng, dịch vụ số phục vụ hoạt động quản lý, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính.

3. Về phát triển kinh tế số

- Phát triển và thúc đẩy hoạt động thương mại điện tử trên địa bàn:

+ Công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn và hỗ trợ ứng dụng thương mại điện tử.

+ Kết quả phát triển, khai thác và sử dụng hạ tầng, nền tảng thương mại điện tử.

- Thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt: Kết quả triển khai, phổ biến và ứng dụng các hình thức thanh toán điện tử trên địa bàn.

- Khuyến khích đổi mới mô hình kinh doanh trong nền kinh tế số:

+ Công tác tuyên truyền, phổ biến và cập nhật các xu hướng, mô hình kinh doanh số mới.

+ Kết quả hỗ trợ, thúc đẩy chuyển đổi số và đổi mới mô hình kinh doanh của doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh trên địa bàn.

- Kết quả thực hiện chuyển đổi số trong các lĩnh vực ưu tiên:

+ Lĩnh vực nông nghiệp;

+ Lĩnh vực tài chính, ngân hàng.

+ Lĩnh vực năng lượng.

+ Lĩnh vực sản xuất công nghiệp, thương mại.

+ Lĩnh vực xây dựng.

+ Lĩnh vực du lịch.

4. Về phát triển xã hội số

- Công tác thông tin, tuyên truyền và trao đổi kinh nghiệm về chuyển đổi số:

+ Xây dựng, đăng tải, phổ biến các tin, bài và thông tin tuyên truyền về chuyển đổi số.

+ Tổ chức các hoạt động tọa đàm, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về chuyển đổi số.

- Đào tạo, trang bị và ứng dụng kỹ năng số trong giáo dục phổ thông:

+ Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn, trang bị các kiến thức, kỹ năng cần thiết trong môi trường số.

+ Kết quả ứng dụng công nghệ số, lồng ghép kiến thức và kỹ năng số trong hoạt động giáo dục.

- Đào tạo, phổ cập kỹ năng số cho người dân:

+ Việc tổ chức các hoạt động đào tạo, tập huấn, hướng dẫn kỹ năng số cho người dân.

+ Kết quả phổ cập, hướng dẫn và hỗ trợ người dân ứng dụng kỹ năng số trong đời sống.

- Kết quả thực hiện chuyển đổi số trong các lĩnh vực ưu tiên:

+Lĩnh vực y tế.

+ Lĩnh vực giáo dục.

+ Lĩnh vực tài nguyên và môi trường.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. **Những kết quả nổi bật**

2. **Những khó khăn, hạn chế**

3. **Nguyên nhân của những khó khăn, hạn chế**

- Nguyên nhân chủ quan.

- Nguyên nhân khách quan.

4. **Các giải pháp khắc phục khó khăn, hạn chế trong thời gian tới**

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

*Ghi chú: Trên đây là Đề cương báo cáo những nội dung chính, trong quá trình giám sát, Đoàn giám sát có thể yêu cầu cơ quan, đơn vị báo cáo thêm một số nội dung khác có liên quan để phục vụ cho nội dung giám sát. Ngoài những nội dung gợi ý nêu trên, có thể báo cáo thêm những nội dung khác có liên quan theo chức năng và nhiệm vụ của mình.